

## **Klauzula informacyjna dla pracowników i osób zatrudnionych na podstawie umowy o dzieło lub zlecenie**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole Samorządowe nr 43 w Kielcach, ul. Astronautów 5, 25-337 Kielce. Kontakt z administratorem możliwy jest za pośrednictwem e- maila: przedszkole@ps43.kielce.eu
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych dla Przedszkola Samorządowego nr 43 w Kielcach możliwy jest za pośrednictwem e-maila: przedszkole@ps43.kielce.eu
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji przez administratora obowiązków związanych z zatrudnieniem pracowników lub osób na umowę o dzieło lub zlecenie na podstawie:
  - a. Rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
    - Art. 6 pkt 1 lit. c - niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
    - Art. 6 pkt 1 lit. b – niezbędne do wykonania umowy lub ich zawarcia,
    - Art. 6 pkt 1 lit. a - zgody na publikację wizerunku,
  - b. Ustawy - Karta Nauczyciela
  - c. Kodeksu pracy
  - d. Kodeksu cywilnego
  - e. Regulamin pracy
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są: Świętokrzyskie Kuratorium Oświaty w Kielcach, Urząd Miasta Kielce, ZUS, US, medycyna pracy, bank ING, firmy i instytucje szkoleniowe, obsługa BHP, firmy ubezpieczeniowe,
5. Administrator nie przekazuje danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres:
  - a. 50 lat – dokumenty dla ustalenia podstawy wymiaru emerytury lub renty, akta osobowe,
  - b. 25 lat- dokumentacja związana z śmiertelnymi, zbiorowymi i inwalidzkimi wypadkami przy pracy
  - c. 10 lat – dokumentacja awansu zawodowego, dokumentacja związana z wypadkami przy pracy lub chorobami zawodowymi, pomoc zdrowotna dla nauczycieli,
  - d. 5 lat – dokumentacja podatkowa, ZUS i ZFŚS, wnioski urlopowe, konkursy na stanowiska
  - e. 3 lata – listy obecności,
  - f. w pozostałych przypadkach do ustania przyczyn biznesowych oraz do momentu odwołania zgody,
7. Ma Pani/Pan prawo do dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie
8. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
9. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym przez Kodeks pracy lub dla realizacji zawartych umów jest obowiązkowe, ich niepodanie może skutkować niezawarciem lub rozwiązaniem umów. W pozostałym zakresie jest dobrowolne.